



Verein für Leibesübungen Grasdorf e. V.

Aerobic und Fitness · Aikido · Badminton · Ballett · Basketball · Bogensport · Handicap Schwimmen · Judo
Ju-Jutsu · Para-Badminton · Parkour · Rollstuhlrugby · Schwimmen · Seniorentanz · Sportkegeln · Tanzsport
Tennis · Trampolinturnen · Turnen · Volleyball · Wandern · Yoga · Gesundheitssport: Ambulanter Herzsport
Lungensport · Präventivsport · Wirbelsäulengymnastik · Wassergymnastik · und vieles andere

VfL Grasdorf e. V. · Peterskamp 28 · 30880 Laatzen

Stellenangebot: Sachbearbeitung Geschäftsstelle (m/w/d) für Sportverein

Der VfL Grasdorf ist Laatzens größter Breitensportverein im südlichen Teil der Region Hannover. Über 2.200 Mitglieder sind sportlich in über 20 Abteilungen für den Freizeit-, Wettkampf- und Breitensport sowie im Gesundheits- und Behindertensport aktiv.

Für die Mitarbeit in unserem Team der Geschäftsstelle im Peterskamp 28 in Laatzen suchen wir eine/n sportbegeisterte/n Sachbearbeiter/in in Teilzeit. Fachkenntnisse in der Administration eines Vereins oder vergleichbarer Organisationen sind vorteilhaft, aber nicht unbedingt erforderlich. Die Stelle wird krankheitsbedingt befristet ausgeschrieben mit einer Mindestlaufzeit von einem Jahr und einer Verlängerungsoption.

Die wesentlichen Aufgabenbereiche umfassen:

- Mitgliederverwaltung und -betreuung
- Vorbereitende Arbeiten für Buchhaltung
- Koordination Sportbetrieb und Hallenbelegung
- Ansprechperson für Übungs- und Abteilungsleiter/innen
- Erstellung Werbematerial und Kurspläne
- Schlüsselverwaltung
- Korrespondenz und Post

Anforderungen:

- kaufmännische Kenntnisse
- Kenntnisse in MS Office, Kenntnisse in Mitgliederverwaltungs- oder Buchhaltungssoftware wünschenswert
- selbständiges, engagiertes Arbeiten
- verbindliches Auftreten und soziale Kompetenz
- gutes Ausdrucksvermögen in Wort und Schrift
- Organisations- und Verhandlungsgeschick

Wir bieten:

- Befristete Stelle in Teilzeit, Mindestlaufzeit 1 Jahr mit Verlängerungsoption
- attraktives Arbeitsumfeld in einem dynamischen Verein
- mobiles Arbeiten nach Absprache
- Selbstständigkeit und Eigenverantwortlichkeit

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung bis zum 31.05.26 mit Lebenslauf, Zeugnissen, Referenzen sowie Ihren Gehaltsvorstellungen und Ihrem möglichen Starttermin per E-Mail an personal@vfl-grasdorf.de

